

Santa Clara Parish – First Wedding Inquiry

Today's Date _____
Fecha de hoy

Are you Dating Cohabiting? How long? _____
Noviando Viviendo juntos

Location: SC Church (Oxnard)
Lugar: Iglesia de Santa Clara

Chapel of SC (Oxnard-El Rio)
Capilla de Santa Clara

Language: _____
Idioma

Groom's Information/Información Novio

Env. # _____

Name _____ Age _____ E-mail _____
Nombre completo del novio Edad Correo electrónico

Address: _____ Unit # _____
Dirección del novio Apartamento/Unidad

City: _____ State _____ Zip Code _____
Ciudad Estado Código Postal

Home Phone: _____ Work Phone: _____ Cell: _____
Teléfono de casa Teléfono Trabajo Teléfono celular

Religion? _____ Baptized? _____ 1st Communion? _____ Confirmation? _____
¿Religión? ¿Bautizado? ¿1^a Comunión? ¿Confirmación?

How often do you go to Sunday Mass? 1-2 a month When I have time Every Sunday
¿Qué tan seguido va Usted a la Misa Dominical? 1-2 al mes Cuando tengo tiempo Cada Domingo

How do you practice you Catholic Faith? _____
¿De qué manera Usted practica su fe católica?

Have you been married civilly? _____ How many times? _____ Within the Catholic Church? _____
¿Ha sido usted casado por el civil anteriormente? ¿Cuántas veces? ¿Fue este matrimonio en la Iglesia Católica?

Have you mother a child in a previous relationship? _____ How many? _____
¿Ha sido usted casado por el civil anteriormente? ¿Ha sido usted casado por la Iglesia anteriormente?

Occupation? _____
¿Ocupación?

Notes: _____

Bride's Information/Información de la Novia

Env. # _____

Name _____ Age _____ E-mail _____
Nombre completo de la novia Edad Correo electrónico

Address: _____ Unit # _____
Dirección de la novia Apartamento/Unidad

City: _____ State _____ Zip Code _____
Ciudad Estado Código Postal

Home Phone: _____ Work Phone: _____ Cell: _____
Teléfono de casa Teléfono Trabajo Teléfono celular

Religion? _____ Baptized? _____ 1st Communion? _____ Confirmation? _____
¿Religión? ¿Bautizado? ¿1^a Comunión? ¿Confirmación?

How often do you go to Sunday Mass? 1-2 a month When I have time Every Sunday
¿Qué tan seguido va Usted a la Misa Dominical? 1-2 al mes Cuando tengo tiempo Cada Domingo

How do you practice you Catholic Faith? _____
¿De qué manera Usted practica su fe católica?

Have you been married civilly? _____ How many times? _____ Within the Catholic Church? _____
¿Ha sido usted casado por el civil anteriormente? ¿Cuántas veces? ¿Fue este matrimonio en la Iglesia Católica?

Have you father a child in a previous relationship? _____ How many? _____
¿Ha sido usted casado por el civil anteriormente? ¿Ha sido usted casado por la Iglesia anteriormente?

Occupation? _____
¿Ocupación?

Notes: _____

Please read and initial

Dress Code/Wedding party—Bride and bridesmaids' dresses must be of a modest cut (no sleeveless, no bare shoulders, no strapless dresses and no cleavage, no miniskirts, etc.). Shawls are permitted as long as they are not transparent. Groom & groomsman must wear formal dress attire (no jeans, saggy pants, no sandals, etc.). Formal dress shoes are required, no sandals nor tennis shoes allowed. The day of the rehearsal, dress code is upscale casual (no jeans, shorts, flip-flops, sleeveless clothing, etc.); rehearsal could be cancelled if this is not followed. **Forma de Vestir**—*Los vestidos de la novia y damas deben ser de corte modesto (que no enseñen los hombros y ni muy abiertos de la parte de la espalda ni de enfrente. Rebozos son permitidos siempre y cuando no sean transparentes. El novio y los chambelanes han de vestir formalmente (no mezclilla, no pantalones 'flojos', no shorts, no sandalias, etc.); el calzado debe ser de vestir y no se permiten huaraches ni tenis. El día del ensayo hay venir vestidos semi-formal: no mezclilla, shorts, sandalias, camisas/blusas sin mangas, etc.; el ensayo podría ser cancelado si no se sigue estos lineamientos.*

Music included—If you prefer to hire other musicians you must notify us at least 30 days prior to your ceremony, failing to do this comes with a \$150 fee; on the actual day of the ceremony cancelling our musicians and/or having other musicians play requires a \$250 fee. **Música incluida**—Si va a contratar otros músicos deberá cancelar los nuestros 30 días antes de su boda, el fallo viene con una cuota de \$150. Si el día de la boda cancela a nuestros músicos o llegan otros músicos (mariachi, etc.) se tendrá que pagar una cuota de \$250 para permitir a sus músicos tocar. Al momento de cancelar a nuestros músicos, ya no somos responsables de proveer música.

Pending Sacraments—If bride or groom have a sacrament pending (First Communion and/or Confirmation), it is their responsibility to find a program to receive the sacrament(s) before or on the day of the wedding. Failing to do so may delay, postpone or cancel the ceremony. **Sacramentos pendientes**—Si el novio o la novia les falta algún sacramento, es responsabilidad de ellos de buscar un programa para prepararse a recibirlos antes o en el día de su boda. Si no se lleva a cabo esta preparación, su boda podría ser pospuesta o cancelada.

Engaged/Convalidation Retreat—It is responsibility of the couple to book and attend an engaged/convalidation retreat; please make your reservation as soon as possible. **Retiro de comprometidos/convalidación**—Es responsabilidad de la pareja inscribirse para un retiro pre-matrimonial; favor de registrarse lo más pronto posible.

The couple may reserve their wedding date (**\$200 non-refundable deposit required**) bound to comply and follow the requirements and guidelines of our parish; you may change/move the day up to one time within six months from the original date. We reserve the right to cancel, modify, postpone or deny the celebration of the Sacrament of Marriage at any time if any of the requirements or guidelines are not fulfilled. We reserve the right to delay or cancel the ceremony if the outcome of the FOCCUS assessment tool and/or if the priest, deacon and/or minister considers that the couple is not ready to celebrate the Sacrament of Marriage. It is the responsibility of the couple to make sure all requirements are met prior to their wedding celebration. By signing this document, you acknowledge you have received the booklet with all of the instructions (requirements and guidelines) and accept to comply with them (even if forgot to write your initials on this form); this includes the awareness that Santa Clara Parish will not be held liable, civilly, financially, for the emotional distress caused by the cancelation/modification of your ceremony. By signing this document, you state that all the information you provided is true. If the wedding is being held in another parish or diocese, the requirements are the same and requires a \$250 processing fee (paperwork only). **Most of our ceremonies are presided by a priest; however, a deacon might become the presider in the absence of a priest without previous notice.** **Spanish:** La pareja puede reservar la boda con un depósito de \$200 no reembolsable si no cumple los requisitos o no sigue los lineamientos de la parroquia. Nos reservamos el derecho de cancelar, modificar, posponer o negar la celebración del Sacramento de Matrimonio en cualquier momento si no se cumplen los requisitos o no se siguen los lineamientos. También nos reservamos el derecho de posponer o cancelar la ceremonia si los resultados del FOCCUS o la asesoría del sacerdote/diácono consideran que la pareja no está lista para el sacramento del matrimonio. Es responsabilidad de la pareja llenar los requisitos antes de la boda. Al firmar este documento usted afirma que recibió y aceptó el folleto de matrimonio con los "requisitos y lineamientos" los cuales acepta y promete cumplir; esto también con el claro entendimiento que, si se llegará a cancelar su boda, Santa Clara no puede ser considerada responsable de manera civil, financiera, o emocional por dicha cancelación/modificación. Si la boda se va a celebrar en otra parroquia o diócesis, los requisitos son los mismos y tienen un costo de \$250 por el papeleo/transferencia de archivo. Usualmente nuestras ceremonias son presididas por un sacerdote, sin embargo, la ceremonia podría ser presidida/celebrada por un diácono en la ausencia del sacerdote sin previo aviso.

Wedding Date: _____ **Time:** _____ **Donation:** _____
Registered & Active: **\$700** Non-registered/inactive: **\$1000** Weekday/Holiday Cleaning fee: **\$200**

Groom's Signature	Bride's Signature	Priest/Deacon Signature	Date
Office Use Only			
2 nd Appointment:	Date/Día	Time/Hora	Minister/Ministro
3 rd Appointment:	Date/Día	Time/Hora	Minister/Ministro
Extra Appoint.:	Date/Día	Time/Hora	Minister/Ministro
Confession:	Date/Día	Time/Hora	Reminder set: _____
Rehearsal:	Date/Día	Time/Hora	Minister/Ministro